

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2024-411

Koulunkäynninohjaaja, Heinsuon koulu

Hollolan kunnan pohjoisella palvelualueella Heinsuon koulussa on ollut haettavana vakituinen koulunkäynninohjaajan tehtävä 5.8.2024 alkaen.

Tehtävä on ollut haettavana Kuntarekryssä ja Työmarkkinatorilla ajalla 14.5.-28.5.2024.

Määräaikaan mennessä tuli 22 hakemusta. Hakijoista haastateltiin viisi hakijaa.

Valmisteluun ja haastatteluun ovat osallistuneet rehtori Anssi Vidman ja apulaisrehtori Pekka Toikkanen.

Päätöksen peruste

Päätösvaltuutus: Hallintosääntö

Täyttölupa on myönnetty kunnan johtoryhmässä 13.5.2024

Päätös

Rudi Blomerus valitaan koulunkäynninohjaajan työsuhteeseen 5.8.2024 alkaen toistaiseksi.

Valintapäätöksen perusteluna on, että valittu on koulutuksen, haastattelun ja työkokemuksen perusteella suoritettua kokonaisarvion mukaan soveliaisiin hoitamaan haettua koulunkäynninohjaajan tehtävää.

Palvelussuhteen ehdot ja palkkaus määräytyvät KVTES:n mukaan. Viikkotyöaika on työsuhteessa 35h/vko ja palkkausprosentti on 91,5% kokoaikaisen palkasta. Työsuhteesta laaditaan erillinen työsopimus.

Tehtävään liittyvä koeaika on 6 kuukautta.

Valintapäätös on ehdollinen, kunnes valittu on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen ja esittänyt hyväksyttävän rikosrekisteriotteen ennen työsuhteen alkamista 5.8.2024.

Tiedoksi

Asianosaiset: hakijat Tiedoksi: palvelusuhdeasiat@hollola.fi, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, Heinsuon koulun apulaisrehtori

Allekirjoitus

Rehtori Anssi Vidman

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi 10.6.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Otteen oikeaksi todistaa

Hollola
10.06.2024

Susanna Raatikainen
toimistosihteeri

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisellä viestillä, joka on lähetetty
10.6.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 42

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.